

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 01	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.4834 de 2025	
Nombre completo del contratista: MARCELA MEJIA GOMEZ	
Documento de identificación: 31.308.762	
Nombre del supervisor: JOHNNY MENESES NIETO	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP - 26005399	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 15/NOV/2025	Fecha terminación 31/DIC/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISEIS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$16.335.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:		SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 			X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 			X
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 16.335.000	\$ 5.445.000	\$0	\$10.891.000
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9492857495 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1821757234 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 02/10/2025 Periodo de pago de la seguridad social: OCTUBRE 2025		
Observaciones al informe financiero y contable: EL CONTRATISTA ADJUNTA SEGURIDAD SOCIAL DEL MES DE OCTUBRE DE 2025 PARA EL PAGO DE ESTA CUENTA, SEGÚN DECRETO 1273 DE 23/07/2018 QUE PERMITE EFECTUAR LA CANCELACIÓN MES VENCIDO DE LA SEGURIDAD SOCIAL. SE COMPROMETE A PAGAR SEGURIDAD SOCIAL CORRESPONDIENTE.			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO
<p>Concepto Supervisor:</p> <p>Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.4834-2025 y cuyo objeto es.</p> <p>Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP 26005398</p> <p>1.Realizar la consolidación, organización y análisis de la información correspondiente a la gestión desarrollada por la Subsecretaría de Fomento, conforme al rol ejecutado, aportando soporte técnico, operativo, administrativo o de acompañamiento institucional según corresponda. Esta labor estará orientada a fortalecer la planeación, el control y la articulación de los procesos institucionales, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos misionales y a la optimización de los procedimientos internos de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali</p> <p>La contratista realizó el informe Consolidado de la contratación de la subsecretaría de fomento de la vigencia 2025, con las recomendaciones para mejorar los procesos de Planeación en la contratación.</p> <p>2.Desarrollar la categorización de los equipamientos deportivos y recreativos, participando activamente en las reuniones convocadas por la Subsecretaría de Fomento, tomando registro detallado de los temas tratados, las decisiones adoptadas y los compromisos asignados a las diferentes dependencias o funcionarios.Entregables:</p> <p>Durante este periodo, el contratista no fue requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.</p> <p>3. Participar en la elaboración y revisión de los requerimientos técnicos de los procesos</p>


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

contractuales y proyectos que deben ser ejecutados por la Subsecretaría de Fomento, garantizando que se ajusten a los lineamientos del Plan de Desarrollo Distrital y a la normativa vigente en materia de contratación pública.

Participó en la elaboración del requerimiento para la realización del convenio interadministrativo a celebrarse entre la Secretaría del Deporte y la Recreación y la Federación Colombiana de Automovilismo . El objeto del convenio fue el siguiente : “APOYAR A LA FEDERACIÓN COLOMBIANA DE AUTOMOVILISMO DEPORTIVO PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETICIONES NACIONALES Y/O INTERNACIONALES, ASÍ COMO ENTRENAMIENTOS EN LOS QUE PARTICIPA EL CALEÑO ÓSCAR TUNJO” . Se elaboraron todos los documentos del convenio, incluso de contaba con PAA, pero debido a la falta de un documento crucial para la suscripción del mismo, no fue posible su suscripción.

4. Elaborar y presentar las solicitudes de modificaciones o suscripción de otrosíes que deban ser radicadas ante el área de Gestión Contractual, realizando el seguimiento respectivo hasta la elaboración del documento final.

Justificación para la elaboración del otrosí del convenio Interadministrativo No. 4162.010.27.1.0013-2025. Celebrado en entre la Secretaría del Deporte y la recreación y La Corporación De Apoyo Y Desarrollo Regional Corposinergia, cuyo objeto es el siguiente : “aunar esfuerzos administrativos, técnicos, logísticos y financieros para la planeación, organización y ejecución de programas, actividades y eventos deportivos, recreativos y culturales en el distrito especial de Santiago de Cali dirigidos a poblaciones diversas, incluyendo niños, niñas, adolescentes, jóvenes, adultos, personas mayores, personas con discapacidad, comunidades lgbtiq+, comunidades afrodescendientes, colonias y colectivos comunales, con el fin de fomentar la inclusión social, fortalecer la participación ciudadana, promover la cultura del deporte, la recreación y la actividad física, y contribuir al bienestar individual y comunitario, en el marco de la política pública distrital de deporte, recreación y actividad física.” Justificación para elaboración de otrosí del convenio interadministrativo No. 4162.010.27.1.0012-2025 celebrado entre la Secretaria del Deporte y la recreación del Distrito Especial de Santiago De Cali, cuyo objeto fue Aunar esfuerzos para la gestión de la adquisición de tarjetas Mio cargadas para niños y jóvenes en condición de pobreza y vulnerabilidad que sean miembros de escuelas y clubes del Distrito de Santiago de Cali, para

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

transportarse en los buses del Sistema Integrado Masivo Integrado de Occidente – MIO.

5. Hacer seguimiento permanente a la matriz de ejecución contractual de la Subsecretaría de Fomento, verificando el avance de los procesos en curso, el cumplimiento de entregables y la identificación de aquellos contratos que han finalizado y están listos para liquidación..

Durante este periodo, el contratista no fue requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

MEDIO DE VERIFICACIÓN LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1jevL8nAxP9JUVmwapwcuDSUdsEvAaaHa>

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período.

7. FIRMAS RESPONSABLES



TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago De Cali, 21/NOV/2025